



GUÍA PARA OBTENER LA LICENCIA AMBIENTAL ÚNICA MUNICIPAL (LAUM)

Instrucciones y requerimientos

Deberá ser llenada por el solicitante con letra de molde

- Esta Guía no es un cuestionario, por lo que se deberán desarrollar todos y cada uno de los requerimientos aquí señalados, en caso de que esté incompleta, o sea llenada de manera incorrecta, se realizará por única ocasión, una prevención de información complementaria, al término del tiempo otorgado, sin que esta haya sido entregada, será desechado el trámite, quedando a salvo sus derechos para ingresar nuevamente la solicitud.
- Se recomienda desarrollar la guía en forma digital y al término de esta, su impresión final.

Datos del solicitante			
Nombre o razón social del establecimiento	Nombre comercial		
Domicilio del establecimiento	Calle		
	Numero exterior	Numero interior	
	Colonia		
RFC	Código postal	Teléfono	
Actividad principal	Correo electrónico		
Nombre del representante legal o responsable del establecimiento	Teléfono		
RFC.			
Información del predio donde se ubica el establecimiento			
El predio ocupado por el establecimiento es	Propio		Rentado
Superficie total del predio en m ²			
Si comparte el predio, indicar con quien y cuál es su actividad principal			
Declara bajo protesta de decir verdad			
Nombre y firma representante legal	Nombre y firma del responsable técnico del desarrollo de la guía		





Actividad 1	Emisiones a la atmosfera de fuentes fijas y semifijas				
Utiliza algún combustible	Si	No	Genera emisiones a la atmosfera	Si	No
Nombre del combustible			Kg o Vol. del combustible _____		
			Periodo de consumo		
Área o proceso donde se utiliza el combustible					

Actividad 2	Generación anual de residuos sólidos urbanos				
¿Genera residuos sólidos urbanos?	Si	No	¿Se realiza el pesaje?	Si	No
¿Ocupa bolsas?			¿Cuántos kilogramos?		
Tamaño			Periodo de generación		
Enliste los residuos sólidos urbanos que genera					

Actividad 3	Acopio y Almacenamiento				
En el establecimiento se realiza Acopio de residuos sólidos urbanos	Si	No	Describir con qué tipo de almacén cuenta dentro de su establecimiento (contenedor, tanques, área techada, etc.), así como la capacidad aproximada que tiene el establecimiento para almacenar o acopiar residuos.		
Mencionar la cantidad, así como el periodo de tiempo que pasan almacenados los residuos	Cantidad (kg)	Tiempo	Deberá mencionar el tipo de manejo que tienen los residuos, posterior a su acopio o almacenamiento		
Actividad 4	Recolección, Transporte o Traslado				
Su establecimiento realiza la recolección y traslado de los residuos sólidos urbanos	Si	No	En caso de ser "No" la respuesta deberá mencionar la empresa que realice la recolección de los residuos		



Teapa

H. Ayuntamiento 2024-2027

Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable



TABASCO

En caso de ser “Sí” la respuesta, deberá mencionar las siguientes características de los vehículos que utiliza para realizar la actividad de recolección y traslado (en caso de contar con más unidades, deberá agregar las filas necesarias)

Marca	Modelo	Tipo	Capacidad	No. Serie	No. Placas
Los vehículos son propiedad del establecimiento	Si	No	Mencionar la frecuencia (semanal o mensual) y la cantidad de residuos a trasladar	Frecuencia	Cantidad a trasladar
Mencione los residuos a transportar o trasladar					
Mencionar el destino de los residuos sólidos urbanos que recolecta, transporta o traslada					



2025
AÑO DE LA
Mujer
Indígena



Teapa

H. Ayuntamiento 2024-2027

Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable



Actividad 5	Generación de ruido, olores, vibraciones, energía térmica y lumínica				
El establecimiento/obra genera/emite Ruidos	Si	No	Días y Horas que se emiten ruidos	Días	Horas al día
El establecimiento/obra se encuentra cercano a: guarderías, escuelas, asilos, lugares de descanso, u hospitales.			En caso de ser una obra que conlleva a la generación de ruido mencionar el tiempo de duración de la obra	Tipo de obra y tiempo de duración.	
¿Su actividad o proceso genera olores?			Describa la actividad o proceso por la que genera olores		
¿Genera energía térmica?	Si	No	Días y Horas que se emite energía térmica	Días	Horas al día
Mencionar la actividad que realiza					
Genera Energía lumínica	Si	No	Días y Horas que se emite energía térmica	Días	Horas al día
Mencionar el tipo de aparato emisor de energía lumínica					





Teapa

H. Ayuntamiento 2024-2027

Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable



TABASCO

Actividad 6	Generación de Aguas residuales		
	Descarga aguas residuales	SI (___)	NO (___)
Señale el punto de descarga	Drenaje (___)	Cuerpo de agua (___)	
¿Cuenta con alguna planta de tratamiento de aguas residuales previo a la descarga?	SI (___)	NO (___)	
Consumo de agua mensual			
Volumen (lts ó m ³) de agua consumida en sus actividades diarias o en el mes, según su recibo de consumo.			

FECHA DÍA___, MES___, AÑO___	
Nombre y firma de quien recibe solicitud	Sello de recibido





Teapa

H. Ayuntamiento 2024-2027

Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable



TABASCO

REQUISITOS:

1. **Escrito de solicitud de Licencia Ambiental Única Municipal (LAUM)** dirigido a la **Ing. Bioq. Dunia Monserrat Reyes Decena, Directora de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable**, Firmado por el representante legal de la empresa o Persona Física, según sea el caso.
2. Copia del **R.F.C.** de la Empresa o Persona física.
3. Copia del representante legal o encargado del establecimiento.
4. Copia de la Licencia de Funcionamiento comercial vigente.
5. En caso de Persona Moral, **copia del Acta Constitutiva**. Señalando con marca texto: Número de escritura, Notario Público, Propietario (s) y/o accionistas, Representante Legal.
6. Croquis de ubicación satelital señalando colindancias del establecimiento, anexando coordenadas UTM.
7. Copia de la Documentación legal de los vehículos para recolección o traslado (factura o carta factura a nombre de la empresa o representante legal, copia de la póliza de seguro vigente y copia de la tarjeta de circulación).
8. Copia del **Poder Notarial del Representante Legal** de la empresa y/o Persona Física. Señalando con marca texto: Número de escritura, Notario Público, persona (s) que otorga el poder y persona que recibe el poder.
9. Copia del **pago de derechos** realizado en las oficinas de "ContribuYo" del H. Ayuntamiento de Teapa.

La solicitud y la información requerida, deberá presentarse en carpetas tipo fólder tamaño carta con broche en dos tantos, una de ellas será su acuse de recibido.

El ingreso de la solicitud lo realizará en las oficinas de ContribuYo, ubicado en Avenida Plaza Independencia S/N, Colonia Centro, del Municipio de Teapa, Tabasco.

